

Regulamin prac Kapituły Międzynarodowej Nagrody im. Witolda Pileckiego

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady pracy Kapituły Międzynarodowej Nagrody im. Witolda Pileckiego (zwanej dalej „Kapitułą Nagrody”).
2. Zadaniem Kapituły Nagrody jest ocena publikacji zgłaszanych do konkursu o Międzynarodową Nagrodę im. Witolda Pileckiego (zwanego dalej „Konkursem”), a w szczególności:
 - a) ocena jakości zgłaszanych publikacji,
 - b) wyłanianie nominowanych książek w każdej z trzech kategorii Konkursu,
 - c) wybór zwycięzcy i wyróżnienia w każdej z trzech kategorii Konkursu,
 - d) wygłaszanie przez wybranych członków Kapituły na gali wręczenia nagród laudacji dla nagrodzonych publikacji.
3. Członkowie Kapituły Nagrody powoływani przez Dyrektora Instytutu (§2 ust. 3 Regulaminu) za swoją pracę pobierają wynagrodzenie, chyba że dobrowolnie się go zrzekną. Członkom Kapituły Nagrody, o których mowa w §2 ust. 2 Regulaminu, wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Wynagrodzenie dla powoływanych przez Dyrektora Instytutu członków Kapituły jest równe wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.
5. Szczegółowy opis Konkursu – Organizatora, Partnera, etapów Konkursu, wysokości Nagrody oraz wymagań formalnych, które muszą spełnić zgłaszane do niego publikacje – został zawarty w Regulaminie konkursu o Międzynarodową Nagrodę im. Witolda Pileckiego. Członkowie Kapituły Nagrody są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu Konkursu.

§2

Skład Kapituły Nagrody

1. Kapituła nagrody składa się z od 5 do 7 członków.
2. W skład Kapituły Nagrody wchodzi 3 stałych członków:
 - a) Dyrektor Instytutu Pileckiego (Organizatora) lub wyznaczony przez niego każdorazowo zastępca,

- b) Dyrektor Państwowego Muzeum Auschwitz-Birkenau (Partnera) lub wyznaczony przez niego każdorazowo zastępca,
 - c) przedstawiciel rodziny Witolda Pileckiego – patrona Konkursu.
3. Pozostali członkowie Kapituły Nagrody są powoływani przez Dyrektora Instytutu Pileckiego pisemną decyzją.
 4. Skład Kapituły Nagrody może się zmieniać corocznie, a lista imienna jej członków będzie ogłaszana na stronie internetowej poświęconej Konkursowi (<https://instytutpileckiego.pl/pl/projekty/nagroda-literacka>) każdorazowo, wraz z kolejną edycją Konkursu.
 5. W trakcie trwania edycji członek Kapituły Nagrody może z dowolnej przyczyny zrezygnować z zasiadania w Kapitulce. W razie rezygnacji Dyrektor może podjąć decyzję:
 - a) o dodaniu nowego członka Kapituły Nagrody w miejsce rezygnującego lub
 - b) o pozostawieniu wakatu w sytuacji, gdy w Kapitulce Nagrody pozostanie nadal minimum 5 członków.

§ 3

Organizacja prac Kapituły Nagrody

1. Harmonogram prac jest przedstawiany członkom Kapituły Nagrody w momencie ogłoszenia edycji, lecz może ulec modyfikacjom, także na prośbę osób zasiadających w Kapitulce Nagrody.
2. Członkowie Kapituły Nagrody pliki publikacji przyjmowanych formalnie do Konkursu otrzymują na bieżąco, jeszcze w trakcie trwania naboru. Przesyłane im są one przez Organizatora (Wydawnictwo) na adresy mailowe.
3. Po otrzymaniu wszystkich zgłoszeń członkowie Kapituły wysyłają drogą mailową oświadczenie, że w przypadku żadnej z rozpatrywanych w ramach Konkursu publikacji nie zachodzi z ich osobą ani konflikt, ani wspólnota interesów. Wzór oświadczenia jest udostępniony im przez Organizatora. W sytuacji zaistnienia konfliktu lub wspólnoty interesów dany członek Kapituły Nagrody może dobrowolnie opuścić Kapitułę lub decyzją pozostałych członków nie być brany pod uwagę w dyskusjach na temat publikacji, której sytuacja dotyczy.
4. Kapituła Nagrody zbiera się na posiedzeniach przynajmniej dwukrotnie w czasie trwania każdej edycji konkursu, chyba że zajdzie potrzeba zorganizowania dodatkowego spotkania. Dopuszczalne są posiedzenia w formie zdalnej lub hybrydowej.
 - a) Pierwsze posiedzenie służy wyłonieniu nominacji (maksymalnie po 5 w każdej z 3 kategorii; w sumie 15 nominacji).
 - b) Drugie posiedzenie służy wskazaniu zwycięzców Konkursu i wyróżnionych (po 1 nagrodzie głównej i po 1 wyróżnieniu w każdej z 3 kategorii; w sumie 3 nagrody główne i 3 wyróżnienia).

5. Kapituła podejmuje wiążące decyzje w obecności ponad połowy jej członków.
6. Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły. Jest on każdorazowo dla danej edycji wybierany przez członków Kapituły na początku pierwszego posiedzenia. Decyzja o wyborze Przewodniczącego Kapituły jest podejmowana metodą głosowania, bezwzględną większością głosów członków Kapituły obecnych na posiedzeniu. Do zadań Przewodniczącego należy prowadzenie posiedzeń Kapituły Nagrody, w tym przeprowadzanie głosowań.
7. Przewodniczący wspierany jest w kierowaniu pracami Kapituły Nagrody przez Sekretarza Kapituły – przedstawiciela Instytutu Pileckiego. Sekretarz Kapituły jest wybierany przez Dyrektora Instytutu. Nie jest on formalnie członkiem Kapituły i nie ma prawa głosu. Do zadań Sekretarza Kapituły należy:
 - a) określanie terminów spotkań i zwoływanie posiedzeń Kapituły Nagrody;
 - b) przygotowanie materiałów niezbędnych w trakcie posiedzeń Kapituły Nagrody;
 - c) techniczne przeprowadzanie głosowań w trakcie posiedzeń Kapituły Nagrody;
 - d) przygotowanie dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Kapituły Nagrody;
 - e) przygotowanie protokołów z posiedzeń Kapituły i decyzji konkludującej edycję Konkursu;
 - f) zapewnienie terminowej realizacji prac Kapituły Nagrody.
8. Z prac każdego posiedzenia Kapituły sporządzany jest protokół, który podpisują przewodniczący Kapituły oraz jej Sekretarz.

§ 4

Wybór nominacji oraz laureatów nagrody

1. Kapituła Nagrody podejmuje decyzje w sprawie książek nominowanych, a następnie nagradzanych i wyróżnianych na zasadzie konsensusu. W przypadku braku możliwości osiągnięcia konsensusu podejmuje decyzje bezwzględną większością głosów członków Kapituły obecnych na posiedzeniu. W sytuacji, gdy nie dojdzie do rozstrzygnięcia, Przewodniczący Kapituły dysponuje podwójnym głosem.
2. Punktem wyjścia do dyskusji na temat nominacji jest ranking powstały na podstawie wskazań członków Kapituły, przekazanych przez nich Instytutowi Pileckiego przed posiedzeniem Kapituły drogą mailową. Kapituła może podjąć decyzję o mniejszej liczbie nominacji w danej kategorii. Decyzje o rezygnacji z części nominacji są podejmowane metodą głosowania, bezwzględną większością głosów członków Kapituły obecnych na posiedzeniu.
3. Kapituła Nagrody wyłania laureatów Nagrody i wyróżnionych po przeprowadzeniu dyskusji. Kapituła może zrezygnować z przyznania nagrody głównej lub wyróżnienia w danej kategorii. Decyzje o rezygnacji z nominacji, nagrody głównej lub wyróżnienia są podejmowane metodą głosowania, bezwzględną większością głosów członków Kapituły

obecnych na posiedzeniu.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Instytut Pileckiego zapewnia obsługę techniczną i administracyjną prac Kapituły Nagrody.
2. Członkowie Kapituły Nagrody, wskazując książki nominowane oraz laureatów i wyróżnionych, kierują się rzetelnością i obiektywizmem, a także najwyższymi normami etycznymi.